

MØDEPROTOKOL

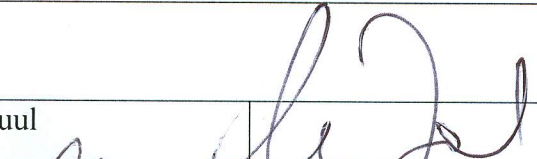
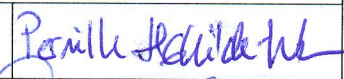

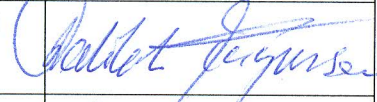

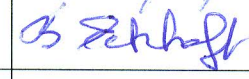
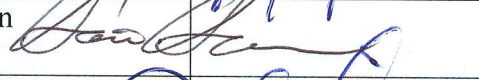
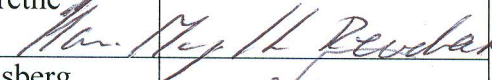


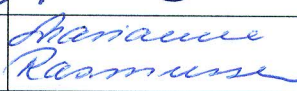

Menighedsrådsmøde i Taastrup Nykirke Tirsdag den 12.6.2018

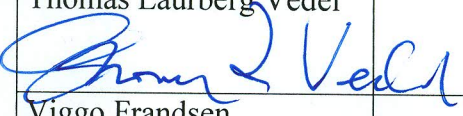
<p>Dagsorden:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Godkendelse af dagsorden 2. Referat fra sidst 3. Orienteringssager fra formanden 4. Meddelelser fra de kirkelige myndigheder 5. Indstillinger og sager til beslutning 6. Sager til drøftelse 7. Rapport fra udvalgene, præsterne, menighedsplejen og medarb. repræsentant 8. Eventuelt 9. Oplæsning og godkendelse af mødeprotokol 10. Møde for lukkede døre 	
<p>Menighedsrådet består af følgende medlemmer:</p> <p>Christian Friis Damgaard (CFD) Claus Juul (CJ) Søren Larsen (SL) Per G. Christensen (PGC) Birgit Eckhoff (BE) Ejlif Jensen Dorte Kok Jørgensen (DKJ) Marianne Rasmussen (MR) Jørgen William Eriksen (JE) Pernille Høkilde-Wassmann (PHW) Per Nielsen (PN) Niels Christian Toftensberg (NT) Karen-Margrethe Revsbæk (KMR) Thomas Laurberg Vedel (TLV) Maria R. Smith (MRS) Anders Nilsen (AN)</p>	
<p>Fraværende med afbud:</p> <p>Fraværende uden afbud:</p>	<p>AN, MRS, JE. Suppleant Viggo Frandsen er indkaldt.</p>
<p>1. Godkendelse af dagsorden</p>	<p>Intet at bemærke.</p>
<p>2. Referat fra sidst</p>	<p>Intet at bemærke.</p>
<p>3. Orienteringssager fra formanden</p>	<p>Der er ordination i Helsingør Domkirke</p>

	den 24.6. kl. 16.30. Den 5.8. kl. 10.00 er der præsteindsættelse i Taastrup Nykirke med efterfølgende reception.
4. Meddelelser fra de kirkelige myndigheder (se www.menighedsraad.dk)	
5. Indstillinger og sager til beslutning	
5.1. Budget 2019 (Bilag)	PN orienterede om budgettet og proceduren. MR besluttede at bruge 200.000 kr. af de frie midler. Budget 2019 afleveret på økonomiportalen den 7/6-2018 kl. 7:49 blev behandlet og godkendt på MR-mødet uden yderligere kommentarer.
5.2. Indst. vedr. køb af elektriske katafalker (Bilag)	NT orienterede om indstillingen. MR besluttede at indkøbe først én elektrisk katafalk, og hvis den fungerer tilfredsstillende - så én mere.
5.3. Indst. vedr. brugen af kølerummet (Bilag)	NT orienterede om indstillingen. MR vedtog forslaget. Det skrives på hjemmesiden, at der opkræves 625 kr. i gebyr for opbevaring af kister i kølerummet. Det træder i kraft 1.9.18.
5.4. Indst. vedr. alkoholfri vin eller druesaft (Bilag)	MR drøftede indstillingen og vedtog punkt B: at indkøbe druesaft og tilbyde det sammen med den almindelige vin.
5.5. Indst. vedr. sensommer-souljazzarrangement 17.8.18 (Bilag)	MR vedtog indstillingen.
5.6. Indst. vedr. gavekort til kursus for brudepar (Bilag)	MR vedtog indstillingen.
6. Sager til drøftelse	

6.1. Fællesspisning (Bilag)	TLV orienterede om fællesspisning tre torsdage i efteråret. PHW er konsulent ved det kulinariske. Det skal koste 25 kr. pr. person. Der skal ikke være tilmelding.
6.2. Fælles koncertfolder for provstiet v/ EG	EG orienterede om folderen, og MR drøftede sagen. MR ønsker ikke at være med i den fælles koncertfolder.
6.3. Kunst i sognegården v/ NT	NT indledte debatten. De fleste billeder er taget ned i forbindelse med, at væggene er blevet malet. Der skal opsættes en ny, stor opslagstavle. MR bad CFD, KMR og MRS finde en dato, hvor de inviterer andre interesserede til at mødes vedr.omrokering af billederne.
7. Rapport fra udvalg, præster, menighedspleje og medarbejderrepræsentant	
Valgbestyrelse	
Præsteboligudvalg	
Kirke- og kirkegårdsudvalg	NT har lagt referat fra sidste K & K-udvalgsmøde på DAP. Der kommer en indstilling vedr. loftet i atriumgården. SL foreslog en overdækning af atriumgården. CFD foreslog, at der plantes bibelske planter i den overdækkede gård. Der er kirkesyn den 20.6. kl. 16 begyndende på Birkedalsvej 2.
Repræsentant i menighedsplejen	
PR-udvalg	
Aktivitetsudvalg	
Musikudvalg	
Børn- og ungeudvalg	
YM-udvalg	
Økonomiudvalg	

Præsterne	
Repræsentant ved eftermiddagsmøderne	
Menighedsplejen	
Kirkeværgen	
Medarbejderrepræsentant	
Kassereren	
Kontaktperson	
8. Eventuelt	<p>PGC takkede for gaven i anledning af guldbrylluppet.</p> <p>MW oplæste en forespørgsel fra MRS om opbakning til at forestå det fremtidige arbejde med "fremtidsgodkendelse af TNK". MR overdrog opgaven som tovholder til MRS.</p> <p>MW oplæste takkebrev fra Ulla i forb. med hendes fratrædelse.</p>
9. Oplæsning og godkendelse af protokol.	
10. Møde for lukkede døre	

		Møde slut kl. 21.00. Referent MW.	
Claus Juul		Pernille Høkilde-Wassmann	
Christian Friis Damgaard		Dorte Kok Jørgensen	
Ejlif Jensen		Birgit Eckhoff	
Søren Larsen		Karen Margrethe Revsbæk	
Per Nielsen		Niels Toftensberg	
Marianne Rasmussen		Per G. Christensen	
Anders Nilsen	Afbud	Jørgen William Eriksen	Afbud

Thomas Laurberg Vedel 		Maria Rosted Smith	Afbud
Viggo Frandsen			