

MØDEPROTOKOL

Menighedsrådsmøde i Taastrup Nykirke

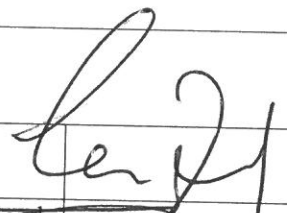

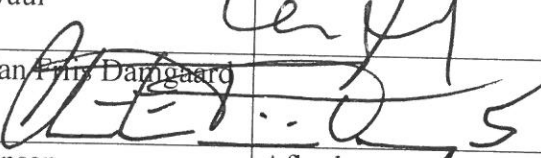
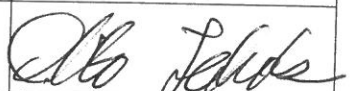
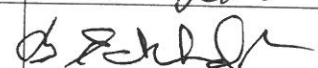
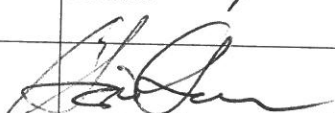
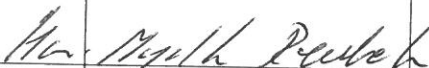


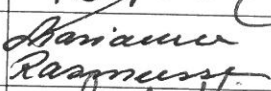
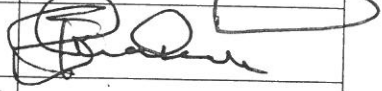
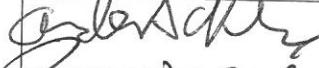
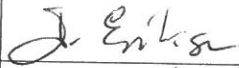
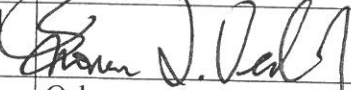

Tirsdag den 10.11.2020

<p>Dagsorden:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Godkendelse af dagsorden 2. Referat fra sidst 3. Orienteringssager fra formanden 4. Meddelelser fra de kirkelige myndigheder 5. Indstillinger og sager til beslutning 6. Sager til drøftelse 7. Rapport fra udvalgene, præsterne, menighedsplejen og medarb. repræsentant 8. Eventuelt 9. Oplæsning og godkendelse af mødeprotokol 10. Møde for lukkede døre 	
<p>Menighedsrådet består af følgende medlemmer:</p> <p>Christian Friis Damgaard (CFD) Claus Juul (CJ) Søren Larsen (SL) Per G. Christensen (PGC) Birgit Eckhoff (BE) Ejlif Jensen (EJ) Otto Jakobsen (OJ) Marianne Rasmussen (MR) Jørgen William Eriksen (JE) Pernille Høkilde-Wassmann (PHW) Per Nielsen (PN) Niels Christian Toftensberg (NT) Karen-Margrethe Revsbæk (KMR) Thomas Laurberg Vedel (TLV) Maria R. Smith (MRS) Anders Nilsen (AN) Johanna Røjkjær Daugaard (JRD) – orlov</p>	
<p>Fraværende med afbud:</p> <p>Fraværende uden afbud:</p>	<p>EJ. Suppleanten er forsøgt indkaldt, men han var forhindret.</p>
<p>1. Godkendelse af dagsorden</p>	<p>Intet at bemærke.</p>
<p>2. Referat fra sidst</p>	<p>Intet at bemærke.</p>
<p>3. Orienteringssager fra formanden</p>	<p>Elisabeth Novrup Børch slutter sit vikariat i Taastrup Nykirke med udgangen af november. Provst Peter Birch er valgt til ny biskop over</p>

	Helsingør Stift. Der er Menighedsrådenes Dag den 9.1.21.
4. Meddelelser fra de kirkelige myndigheder (se www.menighedsraad.dk)	
5. Indstillinger og sager til beslutning	
5.1. Endeligt budget for 2021 (3 bilag)	PN orienterede om budgettet. Der er ikke sket ændringer siden det foreløbige budget. Endeligt budget for 2021 afleveret på økonomiportalen 14-10-2020 12:35 blev taget til efterretning.
5.2. Kvartalsrapport – herunder or. om hjemfald af gravsteder (Bilag)	PN orienterede om kvartalsrapporten. Aktivitetsniveauet er faldet p.g.a. Corona, og derfor har vi brugt mindre end budgettet. Kirkegårdsleder Mark Langhoff orienterede om ændringer i administrationen af gravstederne. Man går over til at opkræve for mindst 5 år ad gangen i stedet for kun ét år. MR tog kvartalsrapporten til efterretning.
5.3. Revisionsprotokollat (Bilag)	PN orienterede om revisionsprotokollatet. Der er forskellige bemærkninger til regnskabet. Fremover skal der være loft over hvad en medarbejder med eneprokura kan disponere over. Der er en bemærkning om, at der mangler MRs bemærkninger til regnskabet, men de er lavet, men er tilsyneladende ikke blevet uploadet til DAP. MR tog revisionsprotokollatet til efterretning.
5.4. Revisors påtegning (Bilag)	PN orienterede om påtegningen. MR tog påtegningen til efterretning.
5.5. Regnskabserklæring (Bilag)	PN orienterede om regnskabserklæringen.
5.6. Indkøb af goodie bags. Indst. fra Maria (Bilag)	MRS orienterede om indstillingen og idéen. MR syntes, det var en god idé og bevilgede 30.000 kr. til projektet.
6. Sager til drøftelse	
6.1. Covid 19-infektion og kirkeliv.	AN spurgte, om vi stadig ikke kan have kirkekaffe efter højmessen. MR drøftede det og besluttede, at vi fortsat ikke har kirkekaffe. Hvis forholdene ændrer sig, må præsterne gerne kontakte den nye menighedsrådsformand vedr. kirkekaffe. MRS forespurgte, om vi kunne holde to højmesser, så vi kan være under 40 personer og dermed have lov til at synge med på salmerne.

	Vi ændrer ikke på det nu. Fremover siger vi trosbekendelsen ved højmessen i stedet for at synge den.
7. Rapport fra udvalg, præster, menighedspleje og medarbejderrepræsentant	
Valgbestyrelse	
Præsteboligudvalg	
Kirke- og kirkegårdsudvalg	NT orienterede om kirkesyn den 4.11. Vi forventer at få repareret Birkedalsvej inden årets udgang.
Eftermiddagsmøderne	BE orienterede om, at de prøver at starte op igen fra januar – med tilmelding.
PR-udvalg	
Aktivitetsudvalg	
Musikudvalg	CJ orienterede om, at vi har ansat Per Jellum som fast sanger.
Børn- og ungeudvalg	
YM-udvalg	
Herrerummet	
Økonomiudvalg	
Præsterne	TLV orienterede om, at der er mange konfirmander til gudstjenesterne. TLV orienterede også om skolejulegudstjenesterne. AN orienterede om, at Allehelgensarrangementet blev meget anderledes end annonceret, og det var vel besøgt.
Repræsentant ved eftermiddagsmøderne	
Menighedsplejen	JE orienterede om, at der er uddeling af julekurve den 18.12. Der mangler folk til at køre ud med kurvene.
Kirkeværgen	
Medarbejderrepræsentant	
Kassereren	

Kontaktperson	
Skoletjenesten	
8. Eventuelt	<p>ML forespurgte om julegaverne til personalet kunne opgraderes. MR syntes, der var en god idé.</p> <p>ML har haft besøg af Grennesminde, som har en food truck. De vil gerne have lov til at holde udenfor Taastrup Nykirke i forbindelse med nogle af vore arrangementer. MR mente, at vi skal se tiden an p.g.a. Corona-situationen.</p> <p>CJ takkede af, og sagde tak for de spændende år i MR siden 1988.</p> <p>TLV takkede MR for deres store arbejde gennem alle årene.</p>
9. Oplæsning og godkendelse af protokol.	
10. Møde for lukkede døre	
10.1. Orientering fra kontaktpersonen	

		Møde slut kl. 20.30. Referent: MW	
Claus Juul		Pernille Høkilde-Wassmann	
Christian Friis Damgaard		Otto Jakobsen	
Ejlif Jensen	Afbud	Birgit Eckhoff	
Søren Larsen		Karen Margrethe Revsbæk	
Per Nielsen		Niels Toftensberg	
Marianne Rasmussen		Per G. Christensen	
Anders Nilsen		Jørgen William Eriksen	
Thomas Laurberg Vedel		Maria Rosted Smith	
Johanna Røjkjær Daugaard	Orlov		