

## MØDEPROTOKOL

### Menighedsrådsmøde i Taastrup Nykirke

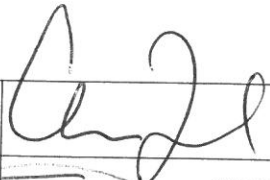

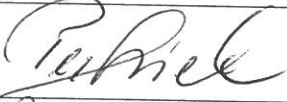
**Tirsdag den 14.2.2017**

<p>Dagsorden:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Godkendelse af dagsorden</li> <li>2. Referat fra sidst</li> <li>3. Orienteringssager fra formanden</li> <li>4. Meddelelser fra de kirkelige myndigheder</li> <li>5. Indstillinger og sager til beslutning</li> <li>6. Sager til drøftelse</li> <li>7. Rapport fra udvalgene, præsterne, menighedsplejen og medarb. Repræsentant</li> <li>8. Eventuelt</li> <li>9. Oplæsning og godkendelse af mødeprotokol</li> <li>10. Møde for lukkede døre</li> </ol>	
<p>Menighedsrådet består af følgende medlemmer:</p> <p>Christian Friis Damgaard (CFD)  Claus Juul (CJ)  Søren Larsen (SL)  Per G. Christensen (PGC)  Birgit Eckhoff (BE)  Ejlif Jensen  Dorte Kok Jørgensen (DKJ)  Marianne Rasmussen (MR)  Jørgen William Eriksen (JE)  Pernille Høkilde-Wassmann (PHW)  Per Nielsen (PN)  Niels Christian Toftensberg (NT)  Karen-Margrethe Revsbæk (KMR)  Thomas Laurberg Vedel (TLV)  Maria R. Smith (MRS)  Anders Nilsen (AN)</p>	
<p>Fraværende med afbud:</p>	<p>AN, SL, DKJ, EJ</p>
<p>Fraværende uden afbud:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Godkendelse af dagsorden</li> <li>2. Referat fra sidst</li> </ol>	<p>Dagsordenen blev godkendt.  Intet at bemærke.</p>
<ol style="list-style-type: none"> <li>3. Orienteringssager fra formanden</li> </ol>	<p>Provsten har 25 års jubilæum, og der er reception i Rønnevang Kirke efter</p>

	højmessen på søndag.
4. Meddelelser fra de kirkelige myndigheder (se <a href="http://www.menighedsraad.dk">www.menighedsraad.dk</a> )	
5. Indstillinger og sager til beslutning	
5.1. Rygepolitik (bilag)	MR vedtog indstillingen til ny rygepolitik, - dog ændres teksten i næstsidste afsnit til: Ved gentagen overtrædelse af rygeforbuddet kan det medføre en påtale og i særlige tilfælde kan ansættelsesforholdet blive taget op til overvejelse.
5.2. Ans. fra Ældresagen – Den levende kirke (bilag)	MR drøftede indstillingen og besluttede at imødekomme ansøgningen fra Ældresagen. TLV er tovholder og kontakter Ældresagen.
5.3. Ans. fra FOF – Julekoncert med Maria Carmen Koppel (bilag)	CJ orienterede om de praktiske og administrative ting i forbindelse med afviklingen af en koncert, som vi ikke selv er arrangør af. MR besluttede at imødekomme ansøgningen. CJ skriver til FOF.
5.4. Beslutning om indkøb og anvendelse af flowsystem til fakturabehandling, samt oprettelse af brugere.	PN orienterede om flowsystemet. Programmet er blevet forbedret siden vi sidst blev præsenteret for det. MR besluttede at indkøbe flowsystemet. Vi valgte den model, hvor vi er bundet af systemet i tre år.
6. Sager til drøftelse	

6.1. Embedsbeskrivelse vedr. opslag om ledig vikarpræstestilling.	MR drøftede sagen, og MR besluttede, at de ikke vil lave en yderligere embedsbeskrivelse, blot skrive, at ansøgere er velkomne til at kontakte sognets præster og MR-formand. MW skriver til præsteforeningen.
6.2. Foreløbigt omkring årsregnskab og den procedure hvorunder regnskabet bliver godkendt.	PN orienterede om proceduren vedr. årsregnskab. Årsregnskabet vil blive udsendt til MR-medlemmerne senest 10 dage før næste MR-møde, så NK kan nå at lave eventuelle rettelser. Årsregnskabet kan så vedtages endeligt på MR-mødet den 14. marts. PN har været på årsafslutningskursus, hvor der bl.a. blev oplyst om renter og evt. køb af kortfristede obligationer. PN taler med provstiet om evt. køb af obligationer.
7. Rapport fra udvalg, præster, menighedspleje og medarbejderrepræsentant	
Valgbestyrelse	
Præsteboligudvalg	
Kirke- og kirkegårdsudvalg	K & K-udvalget har konstitueret sig med NT som formand og PN som næstformand. Der blev orienteret om igangværende arbejder. Der kommer snart et forslag til ændring af kirkegårdsvedtægterne.
Repræsentant i menighedsplejen	
PR-udvalg	
Aktivitetsudvalg	
Musikudvalg	EG orienterede om, at 32-foden bliver installeret den 23.2.
Børn- og ungeudvalg	
YM-udvalg	

Repræsentant ved eftermiddagsmøder	
Økonomiudvalg	
Præsterne	TLV orienterede om, at der har været afholdt møde i aktivitetsudvalget. Udvalget har lagt et spændende program for kurset i Løgumkloster. MRS orienterede om, at det nu er Jeanne og MRS der leder sorggruppen. Der er kun få tilmeldte til PREP-kurset. MRS opfordrede til at reklamere for kurset. Et nyt hold midikonfirmander starter snart op.
Menighedsplejen	
Kirkeværgen	
Medarbejderrepræsentant	
Kassereren	
Kontaktperson	PGC orienterede om, at der vil blive afholdt medarbejdermøde i maj. Ditte starter et nyt tiltag op: Børnerytmik for 1-3-årige.
8. Eventuelt	MW orienterede om en dåbsfolder og en inspirationskonference i Tværkulturelt Center. Jeanne forespurgte om MR ville se positivt på, at hun anvendte "Det lille litani" fastelavns søndag. MR er positivt indstillet.
9. Oplæsning og godkendelse af protokol.	
10. Møde for lukkede døre	
10.1. Personalesag (mail er rundsendt)	

til MR-medlemmerne)			
		Møde slut kl. 21.15 . Referent MW.	
Claus Juul		Pernille Høkilde-Wassmann	
Christian Friis Damgaard		Dorte Kok Jørgensen	Afbud
Ejlif Jensen	Afbud	Birgit Eckhoff	
Søren Larsen	Afbud	Karen Margrethe Revsbæk	
Per Nielsen		Niels Toftensberg	
Marianne Rasmussen		Per G. Christensen	
Anders Nilsen	Afbud	Jørgen William Eriksen	
Thomas Laurberg Vedel		Maria Rosted Smith	