

MØDEPROTOKOL

Menighedsrådsmøde i Taastrup Nykirke Tirsdag den 12.11.2019

<p>Dagsorden:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Godkendelse af dagsorden 2. Referat fra sidst 3. Orienteringssager fra formanden 4. Meddelelser fra de kirkelige myndigheder 5. Indstillinger og sager til beslutning 6. Sager til drøftelse 7. Rapport fra udvalgene, præsterne, menighedsplejen og medarb. repræsentant 8. Eventuelt 9. Oplæsning og godkendelse af mødeprotokol 10. Møde for lukkede døre 	
<p>Menighedsrådet består af følgende medlemmer:</p> <p>Christian Friis Damgaard (CFD) Claus Juul (CJ) Søren Larsen (SL) Per G. Christensen (PGC) Birgit Eckhoff (BE) Ejlif Jensen (EJ) Otto Jakobsen (OJ) Marianne Rasmussen (MR) Jørgen William Eriksen (JE) Pernille Høkilde-Wassmann (PHW) Per Nielsen (PN) Niels Christian Toftensberg (NT) Karen-Margrethe Revsbæk (KMR) Thomas Laurberg Vedel (TLV) Maria R. Smith (MRS) Anders Nilsen (AN) Johanna Røjkjær Daugaard (JRD)</p>	
<p>Fraværende med afbud:</p> <p>Fraværende uden afbud:</p>	<p>EJ, PGC. Suppleant Viggo Frandsen er indkaldt.</p>
<p>1. Godkendelse af dagsorden</p>	<p>Punkt 6.4. blev tilføjet: Klokkeringning – timeslag. Punkt 6.3b vedr. fremtidsgodkendelse af</p>

	TNK, blev udsat til næste gang
2. Referat fra sidst	Intet at bemærke.
3. Orienteringssager fra formanden	
3.1. Jobannonce, barselsvikariat (bilag)	Johanna skal have barselsorlov, og der er annonceret efter en barselsvikar. Der er orienteringsmøde med biskoppen tirsdag den 26.11. kl. 17.00.
4. Meddelelser fra de kirkelige myndigheder (se www.menighedsraad.dk)	Intet.
5. Indstillinger og sager til beslutning	
5.1. Budget 2020 (bilag)	PN orienterede om budget 2020. Budget 2020, endelig udmelding afleveret 11-11-2019 09:19 blev behandlet og godkendt.
5.2. Kvartalsrapport	PN orienterede om kvartalsrapporten. Kvartalsrapport for 3. kvartal blev behandlet og godkendt.
5.3. Godk. af rygepolitik til arbejdsmiljøgruppens arb. mappe (bilag)	MR godkendte rygepolitikken til arbejdsmiljøgruppens arb. mappe.
5.4. Godk. af privatlivspolitik på hjemmesiden (bilag)	MR godkendte privatlivspolitikken til hjemmesiden.
5.5. Valg af formand	Claus Juul blev enstemmigt valgt.
5.6. Valg af næstformand	Søren Larsen blev enstemmigt valgt.
5.7. Valg af kirkeværge	Henrik Vinther blev enstemmigt valgt.
5.8. Valg af kasserer	Per Nielsen blev enstemmigt valgt.
5.9. Valg af kontaktperson	Søren Larsen blev enstemmigt valgt.
5.10. Valg af bygningsagkyndig	Kaj Hansen blev enstemmigt valgt.
5.11. Valg af underskriftsberettiget	Per Nielsen blev enstemmigt valgt.
5.12. Indsamlingsliste (bilag)	Indsamlingslisten ændres, så der indsamles til Blå Kors tre gange om året, og der indsamles to gange færre til menighedsplejen.
6. Sager til drøftelse	

6.1. Tilbud om abonnement på kirke.dk (bilag)	MR besluttede at bestille et prøveabonnement. Når prøveabonnementet er udløbet, tages det op på et MR-møde, om nogen ønsker at abonnere.
6.2. Jobannonce vedr. kirkegårdsleder og nedsættelse af ansættelsesudvalg (bilag)	SL orienterede om jobannoncen. MR nedsatte et ansættelsesudvalg bestående af medarbejderrepræsentant Mads Eilstrup, SL, MRS, NT, OJ. SL og MW sørger for at få sat annoncen de relevante steder.
6.3. Evt. babysalmesang om mandagen	SL orienterede om situationen med at få fastlagt bisættelser, når det meste af onsdagene er besat af babysalmesang. MR drøftede fordele og ulemper. Der har været spidsbelastning i nogle uger. Vi ændrer ikke noget nu, men ser tiden an.
6.3b: Fremtidsgodkendelse af TNK	Udsat til næste møde.
6.4. Klokkeringning - timeslag	NT og HV orienterede om, at kirketjeneren har fået en henvendelse vedr. timeslag. MR drøftede sagen. Vi fortsætter som vi altid har gjort – med timeslag 24 timer i døgnet.
7. Rapport fra udvalg, præster, menighedspleje og medarbejderrepræsentant	
Valgbestyrelse	KMR er valgt som formand for valgudvalget.
Præsteboligudvalg	NT orienterede om situationen vedr. salg af præsteboligen.
Kirke- og kirkegårdsudvalg	NT orienterede om, at der er bestilt kirsebærtræer, som skal plantes foran kirken. Udvalget arbejdede med evt. anskaffelse af håndklæderuller til toiletterne.
PR-udvalg	
Aktivitetsudvalg	
Musikudvalg	
Børn- og ungeudvalg	

YM-udvalg	Vi fortsætter med det samme YM-projekt med støtte til søndagsskoler i Armenien i endnu to år.
Herrerummet	
Økonomiudvalg	
Præsterne	
Repræsentant ved eftermiddagsmøderne	
Menighedsplejen	Der er uddeling af julekurve den 20.12. kl. 16.30.
Kirkeværgen	
Medarbejderrepræsentant	
Kassereren	PN orienterede om evt. skift af kirkegårdsadministrationssystem.
Kontaktperson	
8. Eventuelt	Der er julefrokost for personale og menighedsråd den 10.12.19. MW, BE, OJ, SL, MRS dækker bord kl. 16.30. MR planlægger et kursus i perioden 7.5. – 9.5.20. CJ, SL og CFD arbejder videre med sagen.
9. Oplæsning og godkendelse af protokol.	
10. Møde for lukkede døre	

	Møde slut kl. 21.50. Referent: MW	
Claus Juul	Pernille Høkilde-Wassmann	<i>Pernille Høkilde-Wassmann</i>
Christian Friis Damgaard	Otto Jakobsen	<i>Otto Jakobsen</i>
Ejlif Jensen	Afbud	<i>de Beckhoff</i>
Søren Larsen	Karen Margrethe Revsbæk	<i>Karen Margrethe Revsbæk</i>
Per Nielsen	Niels Toftensberg	<i>Niels Toftensberg</i>

Marianne Rasmussen	<i>Marianne Rasmussen</i>	Per G. Christensen	Afbud
Anders Nilsen	<i>Anders Nilsen</i>	Jørgen William Eriksen	<i>J Eriksen</i>
Thomas Laurberg Vedel	<i>Thomas Laurberg Vedel</i>	Maria Rosted Smith	<i>Maria Rosted Smith</i>
Johanna Røjkjær Daugaard	<i>Johanna Røjkjær Daugaard</i>	Viggo Frandsen	<i>Viggo Frandsen</i>