

## MØDEPROTOKOL

### Menighedsrådsmøde i Taastrup Nykirke

**Tirsdag den 11.3.2025 kl. 19.00**

#### Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden
2. Referat fra sidst
3. Orienteringssager fra formanden
4. Meddelelser fra de kirkelige myndigheder
5. Indstillinger og sager til beslutning
6. Sager til drøftelse
7. Rapport fra udvalgene, præsterne, menighedsplejen og medarb. repræsentant
8. Eventuelt
9. Oplæsning og godkendelse af mødeprotokol
10. Møde for lukkede døre

#### Menighedsrådet består af følgende medlemmer:

Torben Evald Hansen (TEH)  
 Jørgen Beiter (JB)  
 Hans Henrik Berg Jakobsen (HHJ)  
 Mikael Ingemann Wernert Emanuel (MIE)  
 Per Leo Jepsen (PJ)  
 Else Grete Møgeltoft (EM)  
 Mette Møller Gram (MMG)  
 Inge Østergaard Bæth (IB)  
 Inge Emanuel (IE)  
 Gitte Grastveit Mølbæk (GM)  
 Mette Jørgensen (MJ)  
 Ellinor Bülow (EB)

Thomas Laurberg Vedel (TLV)  
 Marcus Greiner Hultberg (MGH)  
 Pia Krogh Albrechtsen (PKA)

#### Fraværende med afbud:

MJ og MIE. Suppleant Carsten M. Sørensen og Nicolai Grundtvig er indkaldt.

#### Fraværende uden afbud:

Ingen

1. Godkendelse af dagsorden	Dagsordenen blev godkendt.
2. Referat fra sidst	Intet at bemærke.
3. Orienteringssager fra formanden	Ansættelsessamtaler til kirketjenerstillingen er i gang.
4. Meddelelser fra de kirkelige myndigheder (se <a href="http://www.menighedsraad.dk">www.menighedsraad.dk</a> )	Intet.
5. Indstillinger og sager til beslutning	
5.1. Regnskab 2024 (1 bilag)	IB orienterede om regnskabet. Regnskabet udviser et overskud på 194.000 kr. Regnskab 2024 for Taastrup Nykirke Sogns Menighedsråd, Birkedalsvej 2, 2630 Taastrup, CVR 65025515, afleveret på økonomiportalen d. 10-03-2025 20:16 blev behandlet og godkendt.
5.2. Forretningsorden (1 bilag)	TEH orienterede om forretningsordenen. Der er opdateret i §3, stk. 1 og stk. 2. MR godkendte forretningsordenen.
5.3. Dato og indhold af strategidag (1 bilag)	PKA orienterede om baggrunden for forslaget og MR drøftede det. MR vedtog at gå i gang med arbejdet med en strategidag. PKA og TEH finder to lørdage til projektet. MR valgte model B i bilaget fra Kirkefondet.
5.4. Dato for menighedsmøde – 18.5.25	MR vedtog at holde menighedsmøde søndag den 18.5.25 efter højmessens.
6. Sager til drøftelse	

7. Rapport fra udvalg, præster, menighedspleje og medarbejderrepræsentant	
Valgbestyrelse	
Kunstudvalg	MMG blev valgt som formand for kunstudvalget. Der er fernisering af Camilla Wandahls billeder på søndag. Udvalget har arbejdet med deres udvalgsmaterialer og dokumenter og arkiveringen af dem.
Diakoni- og YM-udvalg	Der skal snart afholdes udvalgs møde.
Kirke- og kirkegårdsudvalg	HHBJ orienterede om, at provstiudvalget har godkendt det åbne kirkerum. Kirkegårdslederen skaffer tilbud på færdiggørelsen hos den oprindelige virksomhed. Stenene til basalhaven kommer i løbet af 14 dage, og der skal tales om takster. I løbet af 14 dage bliver der opsat kæde ved P-pladsen. Der bliver opsat ladestandere. Gulvet i lok. 3+4 skal renoveres. Vi skal have nyt alarmsystem.

	Der er provstesyn på bygningerne, præsteboligen og kirkegården den 8.4.
Eftermiddagsmøderne	
PR og Kommunikationsudvalg	Der bliver snart indkaldt til et udvalgsmøde.
Aktivitetsudvalg	TLV orienterede om, at vi har haft to foredrag. Det sidste er den 6.4. kl. 14 om Jens Rosendahl. Der er planer om skærtorsdagsandagt med efterfølgende fællesspisning. Næste møde i udvalget er den 30.3.
Børn og unge-udvalg	TLV orienterede om, at der har været fastelavnsfest med fint fremmøde og vejr. Der var ca. 130 deltagere.
Musikudvalg	EM orienterede om, at der var sangaften den 6.3. med godt fremmøde.
Herrerummet	
Administrationsudvalg	TEH orienterede om, at administrationsudvalget har forberedt MR-mødet. Man har også drøftet spørgsmålet om bogføring.
Præsterne	PKA orienterede om, at der har været afholdt fyraftensgudstjenester i den blå time med ca. 30 fremmødte. Næste gang er den 27.3. Fremover vil det blive afholdt én gang om måneder i vinterhalvåret. Der har været afholdt Kvindernes Internationale Bededag med deltagelse af kvinder fra forskellige kristne kirkesamfund i Taastrup. Der var fællesspisning og gudstjeneste med oplæg fra Cook Islands. MGH udtrykte ønske om at oprette en sorggruppe i sognet. Han går i gang med forberedelserne. EB vil gerne være med til at arrangere en sorggruppe.
Ad hoc IT-udvalg	
Menighedsplejen	Der er årsmøde og generalforsamling den 29.4. Der er basar palmesøndag efter højmessens. Der er brug for flere indtægter.

Kirkeværgen	Vi har afmeldt portomaskinen og sparet abonnementet. Lamperne i lok. 3+4 har haft LED-pærer, som ikke kan købes mere, så vi skal skifte til en anden slags. Der har været udfordringer med varmesystemet. Det er blevet ordnet. Det skal nok renoveres på et tidspunkt. Gulvet i lok. 3+4 kan godt klare en slibning.
Medarbejderrepræsentant	Der skal laves et opslag vedr. en ny kirke- og kulturmedarbejder.
Kassereren	IB meddelte, at udvalgene skal aflevere ønsker til budget 2026 senest den 30.4.
Kontaktperson	
Skoletjenesten	
8. Eventuelt	<p>TEH gjorde opmærksom på, at der er problemer med hunde på kirkegården. Der er frivillighedsdag lørdag den 31.5. Der er forberedelsesmøde den 26.3. kl. 17 – 18.30 i Rønnevangskirken.</p> <p>Vi har fået en henvendelse fra Den etiopiske Kirke ang. lån af kirken i påskedagene. MR drøftede spørgsmålet. Vi kan desværre ikke udlåne kirken i påskedagene, da vi selv har gudstjenester og arrangementer.</p> <p>HHBH spurgte, om nogen var interesseret i at overtage jobbet som indsamlingsleder i forbindelse med Folkekirkens Nødhjælps Landsindsamling.</p> <p>EM og GM har været til møde i Greve vedr. menighedsrådsarbejdet.</p>
9. Oplæsning og godkendelse af protokol.	
10. Møde for lukkede døre	

		<b>Møde slut kl. 21.20. Referent: MW</b>	
Jørgen Beiter		Inge Østergaard Bæth	
Torben Evald Hansen		Gitte Grastveit Mølbæk	
Mikael Emanuel	Afbud	Inge Emanuel	
Mette Jørgensen	Afbud	Hans-Henrik B. Jacobsen	
Ellinor Bülow		Per Leo Jepsen	
Mette Møller Gram		Else Møgeltoft	
Pia Krogh Albrechtsen		Thomas Laurberg Vedel	
Marcus Greiner Hultberg		Carsten Michael Sørensen, suppleant	
Nicolai F. S. Grundtvig, suppleant			