

MØDEPROTOKOL

Menighedsrådsmøde i Taastrup Nykirke

Tirsdag den 10.6.2025 kl. 19.00






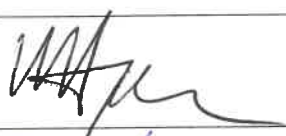
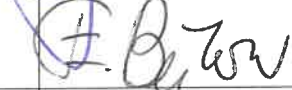
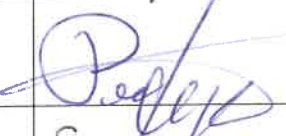

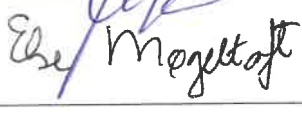
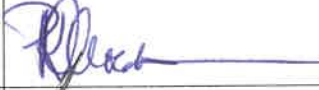

<p>Dagsorden:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Godkendelse af dagsorden 2. Referat fra sidst 3. Orienteringssager fra formanden 4. Meddelelser fra de kirkelige myndigheder 5. Indstillinger og sager til beslutning 6. Sager til drøftelse 7. Rapport fra udvalgene, præsterne, menighedsplejen og medarb. repræsentant 8. Eventuelt 9. Oplæsning og godkendelse af mødeprotokol 10. Møde for lukkede døre 	
<p>Menighedsrådet består af følgende medlemmer:</p> <p>Torben Evald Hansen (TEH) Jørgen Beiter (JB) Hans Henrik Berg Jakobsen (HHJ) Mikael Ingemann Wernert Emanuel (MIE) Per Leo Jepsen (PJ) Else Grete Møgeltoft (EM) Mette Møller Gram (MMG) Inge Østergaard Bæth (IB) Inge Emanuel (IE) Gitte Grastveit Mølbæk (GM) Mette Jørgensen (MJ) Ellinor Bülow (EB)</p> <p>Thomas Laurberg Vedel (TLV) Marcus Greiner Hultberg (MGH) Pia Krogh Albrechtsen (PKA)</p>	
<p>Fraværende med afbud:</p>	<p>TLV, IE, ME. Suppleant Carsten Sørensen er indkaldt. Flere er forsøgt indkaldt.</p>
<p>Fraværende uden afbud:</p>	<p>Ingen.</p>

1. Godkendelse af dagsorden	Dagsordenen blev godkendt.
2. Referat fra sidst	Intet at bemærke.
3. Orienteringssager fra formanden	Vores nyansatte kirketjener er desværre stoppet. Vi har slået stillingen op igen. Der er medarbejdermøde på fredag den 13.6. kl. 12.15. Der er landemode den 4.10.
4. Meddelelser fra de kirkelige myndigheder (se www.menighedsraad.dk)	Der er indgået en ny aftale om menighedsråd med få ændringer i forhold til det, styregruppen havde fremlagt. Det vil blive fremlagt som forslag til Folketinget. Der skal være valg til provstiudvalget og stiftsudvalget. Den foreløbige dato er den 3.9.25. TEH udsender besked til MR, så snart der ligger noget konkret.
5. Indstillinger og sager til beslutning	
5.1. Foreløbigt budget 2026 (1 bilag)	Kasserer IB gennemgik det foreløbige budget 2026. Beløbene vedr. projekter vil blive inkorporeret i budgettet. MR vedtog det foreløbige budget 2026.
6. Sager til drøftelse	
6.1. Kirke- og kulturmedarbejder (1 bilag)	MR drøftede spørgsmålet. Vi undersøger, hvad andre kirker tager i gebyr for babysalmesang. Punktet vedr. kirke- og kulturmedarbejder udskydes til MR-mødet i august.

7. Rapport fra udvalg, præster, menighedspleje og medarbejderrepræsentant	
Valgbestyrelse	
Kunstudvalg	MMG orienterede om, at der er kommet ny udstilling den 1.6. Der er møde i kunstudvalget den 18.6. MMG, PJ, EM og PKA har deltaget i Frivillighedsdagen. Kirkeboden var pænt besøgt.
Diakoni- og YM-udvalg	
Kirke- og kirkegårdsudvalg	
Eftermiddagsmøderne	
PR og Kommunikationsudvalg	Der har været møde i PR-udvalget. De blev enige om, at der skal være en ny skabelon for kirkens plakater m.v, og de talte om, hvor meget vi skal skrive i avisannoncen og

	hvor meget vi skal bruge de sociale medier.
Aktivitetsudvalg	PJ orienterede om, at forårets foredrag er ovre. Den 14.9. kommer Ole Sønnichsen. Den 5.10. kommer Anders Nilsen. Løvfaldsturen den 25.10. kommer til at gå til Helsingør. For foråret 2026 er der fastsat datoer. Vi har kontakt til mulige foredragsholdere.
Børn og unge-udvalg	
Musikudvalg	
Herrerummet	
Administrationsudvalg	
Præsterne	Der er lavet interessegrupper for præsterne i provstiet. TLV og MGH er med i en gudstjenestefornyelsesgruppe. TLV vil afprøve det ved nogle højmesser i løbet af sommeren. PKA orienterede om, at hun fortsætter med fyraftensgudstjenester i efteråret. Det bliver sidste torsdag kl. 17 i september, oktober og november. 2. pinsedag i præstegårdshaven ved Høje-Taastrup Kirke var velbesøgt.
Ad hoc IT-udvalg	
Menighedsplejen	HHBJ orienterede om, at menighedsplejen har konstitueret sig. Jørgen Eriksen blev formand, MGH blev næstformand og HHBJ blev sekretær.
Kirkeværgen	HV orienterede om, at udsagningsanlægget på Birkedalsvej 2 er blevet reetableret. Store Hvededagsgudstjenesten var godt besøgt. Der var 35 til pinsemorgenbord.
Medarbejderrepræsentant	
Kassereren	
Kontaktperson	
Skoletjenesten	GM orienterede om Skoletjenesten og uddelte årsplanen og skolekridt.

8. Eventuelt	MR drøftede brugen af kirkens lokaler.
9. Oplæsning og godkendelse af protokol.	
10. Møde for lukkede døre	

		Møde slut kl. 21.30. Referent: MW	
Jørgen Beiter		Inge Østergaard Bæth	
Torben Evald Hansen		Gitte Grastveit Mølbæk	
Mikael Emanuel	Afbud	Inge Emanuel	Afbud
Mette Jørgensen		Hans-Henrik B. Jacobsen	
Ellinor Bülow		Per Leo Jepsen	
Mette Møller Gram		Else Møgeltoft	
Pia Krogh Albrechtsen		Thomas Laurberg Vedel	Afbud
Marcus Greiner Hultberg		Carsten Sørensen	