

MØDEPROTOKOL

Menighedsrådsmøde i Taastrup Nykirke Tirsdag den 13.8.2024 kl. 19.00

<p>Dagsorden:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Godkendelse af dagsorden 2. Referat fra sidst 3. Orienteringssager fra formanden 4. Meddelelser fra de kirkelige myndigheder 5. Indstillinger og sager til beslutning 6. Sager til drøftelse 7. Rapport fra udvalgene, præsterne, menighedsplejen og medarb. repræsentant 8. Eventuelt 9. Oplæsning og godkendelse af mødeprotokol 10. Møde for lukkede døre 	
<p>Menighedsrådet består af følgende medlemmer:</p> <p>Torben Evald Hansen (TEH) Jørgen Beiter (JB) Hans Henrik Berg Jakobsen (HHJ) Mikael Ingemann Wernert Emanuel (MIE) Per Leo Jepsen (PJ) Else Grete Møgeltoft (EM) Mette Møller Gram (MMG) Inge Østergaard Bæth (IB) Merete Biltzing (MB) Inge Emanuel (IE)</p> <p>Thomas Laurberg Vedel (TLV) Marcus Greiner Hultberg (MGH) Pia Krogh Albrechtsen (PKA)</p>	
<p>Fraværende med afbud:</p>	<p>PKA, HHBJ, IØB, PJ.</p>
<p>Fraværende uden afbud:</p>	<p>Menighedsrådet holdt et minuts stilhed for at mindes Ejlf Jensen, som er gået bort.</p>

1. Godkendelse af dagsorden	Dagsordenen blev godkendt.
2. Referat fra sidst	Intet.
3. Orienteringssager fra formanden	MR-medlemmer og personale med partnere inviteres til landemode. Der er tilmelding til Vibeke på visl@km.dk senest den 20.8.
4. Meddelelser fra de kirkelige myndigheder (se www.menighedsraad.dk)	Der er valgforsamling den 17.9. 1.7.24 trådte der nogle nye regler i kraft om tidsregistrering. TEH og en kollega har udviklet et system, som kunne bruges af TNK. Det er stillet til rådighed for TNKs medarbejdere. Det er også tilladt at tidsregistrere manuelt på papir.
5. Indstillinger og sager til beslutning	
5.1. Kvartalsrapport (3 bilag)	JB orienterede om, at det er svært at følge udviklingen i lønudgifterne, da de ofte er budgetteret andre steder end de bliver bogført. Pr. 30.6.24 har vi brugt 52,6% af årsbudgettet for løn. Kvartalsrapporten blev behandlet og taget til efterretning.
5.2. Budget til sensommerfest (1 bilag)	TEH orienterede om indstillingen. MR drøftede datoer. MR vedtog indstillingen. Datoen bliver 6.9. kl. 18.00. En arbejdsgruppe bestående af JB, EM, TLV og TEH.
6. Sager til drøftelse	

7. Rapport fra udvalg, præster, menighedspleje og medarbejderrepræsentant	
Valgbestyrelse	MMG orienterede om, at PJ har lavet en avisartikel. Der følges op rettelse af klokkeslættet. Der skal også en tekst på Kirkesiden.
Kunstudvalg	MMG orienterede om, at der snart kommer en ny fotoudstilling.
Diakoni- og YM-udvalg	Der holdes snart et udvalgsmøde.
Kirke- og kirkegårdsudvalg	K & K-udvalget mødes den 3.9.
Eftermiddagsmøderne	
PR og Kommunikationsudvalg	
Aktivitetsudvalg	TLV orienterede om, at der er møde den 22.8. Der er planlagt foredrag om B. S. Ingemann den 22.9, som optakt til løvfaldsturen til Holmegårds Glasværk og Sorø Klosterkirke. Den 9.8. var der sensommer-soul-jazz-koncert med Boogaloo

	Brothers. Løvfaldsturen er 26.10. Der er første tilmelding til turen ved foredraget den 22.9.
Børn og unge-udvalg	
Musikudvalg	EM orienterede om, at sangaftenerne starter igen den 5.9. Fremover koster det 30 kr. for kaffen til sangaftenerne.
Herrerummet	
Administrationsudvalg	Der har været afholdt møde og man har forberedt MR-mødet.
Præsterne	TLV orienterede om, at konfirmanderne starter igen den 3.9. og 4.9. Vi har ca. 80 konfirmander. Den 13.9. er der udflugt til et stort konfirmandarrangement til Frilandsmuseet i Brede, hvor konfirmanderne får mulighed for at møde nogle bibelske personer. MGH er startet med at komme på Blå Kors den første onsdag i hver måned ved frokosttid. MGH orienterede om arbejdet på hjemmet.
Ad hoc IT-udvalg	
Menighedsplejen	MGH orienterede om, at menighedsplejen har været på en tur med bostedet Trehuse. MGH kommer jævnligt på Trehuse og holder andagt med beboerne. MB foreslog, at man har konfirmationsudstyr til udlån, evt. i samarbejde med en genbrugsbutik. Måske kunne det sættes i værk via børn- og ungeudvalget eller på provstiplan.
Kirkeværgen	HV orienterede om, at vi snart påbegynder maling af gavlen. Vi har sparet ca. 40.000 kr. fordi vi har opsagt vores måtte-aftale. Vi har også sparet penge på førstehjælpskasserne. Hjertestarteren er blevet opdateret. MR drøftede elektroder til børn. Kirkens hoveddør skal males. Vi har fået nye projektorer i lok. 3.

Medarbejderrepræsentant	NU orienterede om, at der har været problemer med den digitale tidsregistrering. NU og TEH finder sammen ud af, hvordan brugen af systemet kan optimeres. TEH oplyste om, at det ikke er meningen, at det firma, der har udviklet RegTime skal tjene penge på det.
Kassereren	
Kontaktperson	MIE oplyste om, at der er et obligatorisk kursus for nyansatte i folkekirken. Der er kommet en uopfordret ansøgning fra en ung mand som søger et studiejob.
Skoletjenesten	
8. Eventuelt	Ellinor Bülow var tilhører ved MR-mødet. Hun præsenterede sig og udtrykte interesse for menighedsrådsarbejdet.
9. Oplæsning og godkendelse af protokol.	

10. Møde for lukkede døre	
10.1. Betænkning vedr. administrative systemer.	

		Møde slut kl. 20.20. Referent: MW	
Jørgen Beiter		Inge Østergaard Bæth	Afbud
Torben Evald Hansen			
Mikael Emanuel		Inge Emanuel	

Merete Biltzing	<i>M Biltzing</i>	Hans-Henrik B. Jacobsen	Afbud
Marcus Greiner Hultberg	<i>Marcus Greiner Hultberg</i>	Per Leo Jepsen	Afbud
Mette Møller Gram	<i>Mette Møller Gram</i>	Else Møgeltoft	<i>Else Møgeltoft</i>
Pia Krogh Albrechtsen	Afbud	Thomas Laurberg Vedel	<i>Thomas Laurberg Vedel</i>