MØDEPROTOKOL

Menighedsrådsmøde i Taastrup Nykirke
Tirsdag den 20.10.2026 kl. 19.00

Dagsorden: 1. Godkendelse af dagsorden 2. Referat fra sidst 3. Orienteringssager fra formanden 4. Meddelelser fra de kirkelige myndigheder 5. Indstillinger og sager til beslutning 6. Sager til drøftelse 7. Rapport fra udvalgene, præsterne, menighedsplejen og medarb. repræsentant 8. Eventuelt 9. Oplæsning og godkendelse af mødeprotokol 10. Møde for lukkede døre	
Menighedsrådet består af følgende medlemmer: Torben Evald Hansen (TEH) Jørgen Beiter (JB) Hans Henrik Berg Jakobsen (HHJ) Mikael Ingemann Wernert Emanuel (MIE) Per Leo Jepsen (PJ) Else Grete Møgeltoft (EM) Mette Steensdatter (MS) Inge Emanuel (IE) Gitte Grastveit Mølbæk (GM) Mette Jørgensen (MJ) Ellinor Bülow (EB) Sigrid Rank (SR) Thomas Laurberg Vedel (TLV) Marcus Greiner Hultberg (MGH) Pia Krogh Albrechtsen (PKA)	
Fraværende med afbud: Fraværende uden afbud:	TLV, PKA, JB. Suppleant Carsten Sørensen er indkaldt. Flere er forsøgt indkaldt. TEH.

1. Godkendelse af dagsorden	Dagsordenen blev godkendt.
2. Referat fra sidst	Referatet blev godkendt.
3. Orienteringssager fra formanden	
3.1. Den nye menighedsrådslov (1 bilag)	PJ orienterede om den nye menighedsrådslov. Se LBK 675 af 13.7.26.
3.2. Or. vedr. håndværkere	HV orienterede om, at der skal sættes lys udvendigt på mosaikvinduet i kirken. SR foreslog lamper i jorden, som lyser op på mosaikvinduet. Elektrikeren har lavet det nødvendige el-arbejde i præsteboligen. Befugterne i kirken fungerer nu. Skinnerne sættes op snart. HHBJ har videregivet opgaven med blomsterpladsen til kirkegårdslederen. Der er opsat elforsyning i Åbent Kirkerum.
3.3. Klaver til Birkehøj Plejehjem	PJ orienterede om, at klaveret til Birkehøj Plejehjem er doneret af Rønnevang (Corfitz Ulfeldt-lauget)
3.4. Status på ompolstring af knæfald	På mandag kører vi knæfaldene til ompolstring.
3.5. MGH ønsker at udtræde af musikudvalget	MGH udtræder på grund af travlhed. PJ indtræder i musikudvalget.
3.6. Status på koncert i januar/februar m. egne kirkesangere	To sangere og en organist skal medvirke. Det bliver den 24.1.27 kl. 19.00. Repertoiret lægges op til de medvirkende kunstnere.
3.7. Kursus til Gitte	LM afholder et kursus, som GM deltager i. Til næste MR-møde giver GM et referat.
4. Meddelelser fra de kirkelige myndigheder (se www.menighedsraad.dk)	
4.1. Or. Om møde med forsikringsenheden	JB og PJ har deltaget i et møde med forsikringsenheden. Det er Folkekirkens Selvforsikring. Hvis kirken er født med en lynafleder og den ikke virker, betaler forsikringen ingenting, hvis der sker noget. JB tager det op på et formandsmøde i provstiet. Hvis andre ting går i stykker og forsikringen

	skal dække, kræver det, at der er ført tilsyn regelmæssigt, og at der er ført logbog. Det skal undersøges, hvordan frivillige og medarbejdere og MR-medlemmer er dækket, hvis de kommer ud for en ulykke på kirkens grund. MIE og MW undersøger det.
4.2. Referat fra budgetsamråd den 3.9.26 (1 bilag)	Man kan købe sig til ydelser i forb. med bogføring og økonomi.
4.3. Introkursus for nyansatte medarbejdere	MIE orienterede om, at kurset nu er et online-møde.
5. Indstillinger og sager til beslutning	
5.1. Revisionsprotokollat (1 bilag)	MR behandlede revisionsprotokollatet og tog det til efterretning og underskrev det.
5.2. Revisors erklæring (1 bilag)	MR behandlede revisors erklæring og tog den til efterretning.
5.3. Indhentning af tilbud på plankeværk til præstebolig	Flyttes til punkt 10.1.
5.4. 120 års jubilæum 15.12.2027. Skal vi nedsætte et arbejdsudvalg? Adm. udvalget anbefaler et udvalg bestående af JB, MIE, HHBJ, MS.	MR nedsatte et udvalg bestående af JB, MIE, HHBJ og MS. JB er formand. SR er med ad hoc.
5.5. Skal vi samle ind til Børnesagens Fællesråd? (1 bilag)	MR besluttede at udskyde det til næste møde.
5.6. Endeligt budget 2027 (1 bilag)	SR orienterede om budgettet. Endeligt budget 2027 for Taastrup Nykirke Sogns Menighedsråd, CVR nr. 65025515, afleveret på økonomiportalen den 7/10-2026 kl. 14:57 blev behandlet og godkendt.
6. Sager til drøftelse	

6.1. Revision af kollektliste	Kollektlisten opdateres med de samme formål til næste møde. YM-projektet (Bibelsk Sjælesorg via Bibelselskabet) forlænges fra 1.1.26 – 31.12.27.
6.2. Status på overgang til ChurchDesk	Vi er endnu ikke gået over til ChurchDesk.
6.3. Dato for julefrokost. Adm. udvalget foreslår fredag den 11.12.26 kl. 18.00	MR vedtog datoen fredag den 11.12.26 kl. 18.00. Der er ikke MR-møde i december. MR-mødet i november er flyttet til den 17.11. grundet Mortens Aften.
7. Rapport fra udvalg, præster, menighedspleje og medarbejderrepræsentant	
Valgbestyrelse	
Kunstudvalg	MS orienterede om, at der var god tilslutning til ferniseringen med Bent Eriksens billeder. Der er møde i udvalget i morgen.
Diakoni- og YM-udvalg	MJ orienterede om, at der er lavet PR-materiale vedr. samtalecaféen. Der indkøbes et cafe-skilt og to lygter. GM foreslog, at Thyge Enevoldsen, som står for KirkeCare, inviteres til at holde et oplæg. GM kommer med et forslag til næste møde.
Kirke- og kirkegårdsudvalg	HHBJ orienterede om, at der er møde den 3.11.
Eftermiddagsmøderne (sat på pause)	
PR og Kommunikationsudvalg	De kører videre med hjemmeside, facebook og plakater.

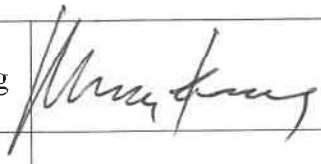
Aktivitetsudvalg	PJ orienterede om, at der har været foredrag med Charlotte Rørth. Der har lige været løvfaldstur. Forårets foredrag er allerede på plads.
Børn og unge-udvalg	MGH orienterede om, at der er et juleforløb for minikonfirmander og et påskeforløb. Det er opdelt efter skoler. Vi har fået gang i børnehavesalmesang i kirken. Børnehaverne har været meget begejstrede for tiltaget. MS mindede om, at vi plejer at have en udstilling af børnetegninger
Musikudvalg	EM orienterede om, at der var 32 fremmødte til sangaftenen i oktober.
Herrerummet	
Administrationsudvalg	Der var møde den 6.10. Der er møde igen den 10.11.
Præsterne	PKA og TLV skal på provstirejse til Grækenland.
Ad hoc IT-udvalg	
Menighedsplejen	HHBJ orienterede om, at der snart kan søges om julehjælp.
Kirkeværgen	HV orienterede om, at der er indkøbt en tæpperenser, som også kan rense hynder. TDC har lige sat prisen for fiberlinket voldsomt op. Vi har opsagt fiberlinket.
Medarbejderrepræsentant	
Kassereren	De forskellige udvalg indkalder SR til et møde, hvis der er brug for det. KK-udvalget vil gerne have, at kassereren er med hver gang i udgangspunktet.
Den personaleansvarlige	
Skoletjenesten	
8. Eventuelt	MS gjorde opmærksom på, at man kan se på den vedhæftede fil med kunstværker og

	fremsætte ønske om at få ét eller flere af værkerne. Carsten Sørensen, EB og MJ meldte sig som hjælpere med flagermuslygter søndag den 1.11. kl. 15.

9. Oplæsning og godkendelse af protokol.	

10. Møde for lukkede døre 10.1. Tilbud på gavl til præstebolig (2 bilag) 10.2. Or. Om kirketjenersituationen 10.3. Udlejning af sognegården til medarbejdere	

		Møde slut kl. 21.05. Referent: MW	
Jørgen Beiter	Afbud	CARSTEN SØRENSEN	
Torben Evald Hansen		Gitte Grastveit Mølbæk	
Mikael Emanuel		Inge Emanuel	
Mette Jørgensen		Hans-Henrik B. Jacobsen	
Ellinor Bülow		Per Leo Jepsen	
Mette Steensdatter		Else Møgeltoft	
Pia Krogh Albrechtsen	Afbud	Thomas Laurberg Vedel	Afbud

Marcus Greiner Hultberg		Sigrid Rank	